

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кимовская средняя общеобразовательная школа
Спасского муниципального района Республики Татарстан»

Принято


решением педагогического совета
МБОУ «Кимовская СОШ»
Протокол № 1
от «10» августа 2022 г.

Согласовано

с советом родителей
Протокол №1
от «10» августа 2022 г.

Утверждено

Директор МБОУ «Кимовская СОШ»

 Е.Г.Мамонова
Введено в действие
приказом № 81
от « 11 » августа 2022 г.



Положение
об организации внеурочной деятельности обучающихся

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Кимовская средняя общеобразовательная школа Спасского муниципального района
Республики Татарстан»

при реализации ФГОС-2021.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации внеурочной деятельности в МБОУ «Кимовская СОШ» (далее – школа, Положение) регламентирует условия реализации внеурочной деятельности, порядок формирования плана и рабочих программ курсов внеурочной деятельности, организации краткосрочных мероприятий, а также устанавливает порядок участия в промежуточной аттестации обучающихся начального и основного общего образования в рамках внеурочной деятельности.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со следующим:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
 - методическими рекомендациями об организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных стандартов начального общего и основного общего образования от 05.07.2022г № ТВ-1290/03;
 - уставом МБОУ «Кимовская СОШ».
- 1.3. В соответствии с требованиями обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения России от 31 мая 2021 года N 286 и N 287 (далее - ФГОС НОО и ООО), достижение планируемых образовательных результатов возможно через урочную и внеурочную деятельность.
- 1.4. В соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования школы внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательной деятельности.
- 1.5. Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение обучающимися личностных, метапредметных и предметных результатов начального, основного и среднего общего образования. Это и определяет специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся должен не столько узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности является реализация индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие. В совокупности с урочной деятельностью внеурочная деятельность обеспечивает достижение планируемых результатов обучения обучающихся в соответствии с основными образовательными программами школы.

2.2. Основными задачами организации внеурочной деятельности являются следующие:

- 1) поддержка учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения программы основного общего образования;
- 2) совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений в разновозрастной школьной среде;
- 3) формирование навыков организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;
- 4) повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к познавательной и проектно-исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников;
- 5) развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде: умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы;
- 6) поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;
- 7) формирование культуры поведения в информационной среде.

3. Организация внеурочной деятельности

3.1. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности школьника с учетом намеченных задач внеурочной деятельности. Все ее формы представляются в деятельностных формулировках, что подчеркивает их практико-ориентированные характеристики. При выборе направлений и отборе содержания обучения школа учитывает:

- особенности образовательной организации (условия функционирования, тип школы, особенности контингента, кадровый состав);
- результаты диагностики успеваемости и уровня развития обучающихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;
- возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательная связь с урочной деятельностью.

3.2. Направления и цели внеурочной деятельности

- Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном" направлены на развитие ценностного отношения обучающихся к своей Родине - России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре.
- Формирование функциональной грамотности обучающихся направлено на развитие способности обучающихся применять приобретённые знания, умения и навыки для решения задач в различных сферах жизнедеятельности, (обеспечение связи обучения с жизнью).
- Профориентационная деятельность направлена на развитие ценностного отношения обучающихся к труду, как основному способу достижения жизненного благополучия и ощущения уверенности в жизни.
- Спортивно-оздоровительная деятельность направлена на физическое развитие школьника, углубление знаний об организации жизни и деятельности с учетом соблюдения правил здорового безопасного образа жизни.
- Проектно-исследовательская деятельность организуется как углубленное изучение учебных предметов в процессе совместной деятельности по выполнению проектов.
- Коммуникативная деятельность направлена на совершенствование функциональной коммуникативной грамотности, культуры диалогического общения и словесного творчества.
- Художественно-эстетическая творческая деятельность организуется как система разнообразных творческих мастерских по развитию художественного творчества, способности к импровизации, драматизации, выразительному чтению, а также становлению умений участвовать в театрализованной деятельности.
- Информационная культура предполагает учебные курсы в рамках внеурочной деятельности, которые формируют представления младших школьников о разнообразных современных информационных средствах и навыки выполнения разных видов работ на компьютере.
- Интеллектуальные марафоны — система интеллектуальных соревновательных мероприятий, которые призваны развивать общую культуру и эрудицию обучающегося, его познавательные интересы и способности к самообразованию.
- «Учение с увлечением!» включает систему занятий в зоне ближайшего развития, когда учитель непосредственно помогает обучающемуся преодолеть трудности, возникшие при изучении разных предметов.
- Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от урочных, в виде разовых и краткосрочных мероприятий, постоянных занятий. При реализации

внеурочной деятельности могут использоваться аудиторные и внеаудиторные формы образовательно-воспитательной деятельности.

3.3. Формы реализации внеурочной деятельности образовательная организация определяет самостоятельно и устанавливает в рабочих программах курсов внеурочной деятельности.

3.4. Формы внеурочной деятельности предусматривают активность и самостоятельность обучающихся; сочетают индивидуальную и групповую работу; обеспечивают гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), проектную и исследовательскую деятельность (в т. ч. экспедиции, практики), экскурсии (в музеи, парки и др.), походы, деловые игры, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные сообщества, олимпиады, конкурсы, соревнования, фестивали, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики, предметные недели и др.

3.5. Рекомендуемыми формами реализации внеурочной деятельности являются формы, носящие исследовательский, творческий характер, проектная деятельность.

3.6. Внеурочная деятельность осуществляется через:

- реализацию рабочих программ/учебных рабочих программ курсов внеурочной деятельности;
- деятельность, организуемую классными руководителями (классные часы, экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно-полезные практики и т.д.);
- деятельность иных педагогических работников (педагогов-предметников, педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, педагога-библиотекаря, руководителя школьного музея), осуществляемую в соответствии с их должностными обязанностями.

3.7. В отдельных случаях, на основании заявления родителей (законных представителей) и предоставления справки с места обучения ребенка в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, школа может засчитать охват внеурочной деятельностью обучающегося по направлению, указанному в заявлении. На основании данного положения учащийся может не посещать занятия внеурочной деятельности по указанному в заявлении родителей (законных представителей) направлению на базе школы.

3.8. При организации внеурочной деятельности обучающихся в школе используются учебные кабинеты, общешкольные помещения. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности могут использоваться возможности организаций отдыха детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ, создаваемых на базе Школы, работа трудовых отрядов школьников, походы, поездки и т.д.

3.9. Для развития потенциала одаренных обучающихся, а также для детей с ограниченными возможностями здоровья, на основании заявления родителей (законных представителей), могут быть разработаны (с учетом возможностей школы) индивидуальные программы внеурочной деятельности, которые сопровождаются поддержкой педагогов, назначенных тьюторами для данных категорий обучающихся.

3.10. Учет занятий (количества часов) внеурочной деятельности по каждому учащемуся ведется классным руководителем (экран охвата внеурочной деятельностью – ПРИЛОЖЕНИЕ 1).

3.11. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста обучающихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20.

4. Порядок разработки плана внеурочной деятельности

4.1. План внеурочной деятельности школы (как и учебный план - для организации урочной деятельности) является основным организационным механизмом реализации основных

образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности.

4.2. На внеурочную деятельность в плане отводится:

- от 600 часов до 1320 часов на уровне начального общего образования за четыре года обучения для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС НОО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- от 800 часов до 1750 часов на уровне основного общего образования за пять лет обучения для обучающихся, которые осваивают программы по ФГОС ООО, утвержденному приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287.

Предельно допустимый объем недельной нагрузки в плане независимо от продолжительности учебной недели для нормально развивающихся обучающихся не может превышать 10 часов. Объем недельной нагрузки для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должен составлять суммарно 10 часов в неделю на обучающегося, из которых не менее 5 часов должны отводиться на обязательные занятия коррекционной направленности с учетом возрастных особенностей обучающихся и их физиологических потребностей.

4.3. С целью обеспечения преемственности содержания образовательных программ начального общего и основного общего образования при формировании плана внеурочной деятельности в школе предусмотреть часть, рекомендуемая для всех обучающихся:

- 1 час в неделю - на информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном" (понедельник, первый урок) (Письмо Минпросвещения России от 17.06.2022 г. N 03-871 "Об организации занятий "Разговоры о важном");
- 1 час в неделю - на занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся (в том числе финансовой грамотности) (методические рекомендации - <http://skiv.instrao.ru/bank-zadaniy/finansovaya-gramotnost/>).
- 1 час в неделю - на занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся (в том числе основы предпринимательства).

Кроме того, в вариативную часть плана внеурочной деятельности целесообразно включить:

- 3 часа в неделю - на занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся (в том числе для сопровождения изучения отдельных учебных предметов на углубленном уровне, проектно-исследовательской деятельности, исторического просвещения);
- 2 часа в неделю - на занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии (в том числе организация занятий в школьных театрах, школьных музеях, школьных спортивных клубах, а также в рамках реализации программы развития социальной активности обучающихся начальных классов "Орлята России");
- 2 часа в неделю - на занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся (в том числе в рамках Российского движения школьников, Юнармии, реализации проекта "Россия - страна возможностей").

4.4. План должен включать состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся с учетом интересов обучающихся и возможностей организации, осуществляющей образовательную деятельность. *План составляется в форме таблицы.*

4.5. План составляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе отдельно для каждого уровня общего образования. План формируется на нормативный срок освоения основной образовательной программы.

При формировании плана обязательно учитываются:

- возможности школы и запланированные результаты основной образовательной программы;
- индивидуальные особенности, образовательные потребности и интересы обучающихся, запросы родителей (законных представителей);

- предложения педагогических работников и содержание планов классных руководителей, перечень образовательных событий, рекомендованных Минпросвещения.
- 4.6. Проект плана подлежит согласованию с педагогическим советом школы и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.
- 4.7. Изменения в план вносятся с целью корректировки запланированных объемов нагрузки и приведения его в соответствие с действующим законодательством.

План подлежит ежегодному обновлению в целях учета интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей). Для этого во втором полугодии текущего года изучаются запросы участников образовательных отношений. Педагогические работники анализируют потребности обучающихся с помощью диагностики познавательной активности, классные руководители проводят родительские собрания. Для обучающихся 1-х классов выбор рабочих программ курсов внеурочной деятельности предлагается родителям (законным представителям) будущих первоклассников на установочном родительском собрании.

- 4.8. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года.
- 4.9. Недельный объем академического времени на реализацию плана внеурочной деятельности подвижен.

5. Требования к рабочим программам курсов внеурочной деятельности

5.1. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности (далее – программы курса) разрабатывает каждый педагогический работник самостоятельно в соответствии с уровнем своей квалификации и авторским видением курса. При необходимости к разработке привлекается заместитель директора по учебно-воспитательной работе и (или) иные педагогические работники.

5.2. Структура программы курса должна содержать:

- пояснительная записка;
- содержание курса внеурочной деятельности;
- планируемые результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы курса внеурочной деятельности, и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности также должны содержать указание на форму проведения занятий.

Рабочие программы курсов внеурочной деятельности формируются с учетом рабочей программы воспитания (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

5.3. Программы курсов разрабатываются на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы общего образования и с учетом программ, включенных в ее структуру, а также индивидуальных особенностей, интересов и потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы курса учитываются особенности их психофизического развития и требования ФГОС.

Программа курса может быть разработана на основе примерных и авторских программ либо полностью самостоятельно составляется педагогическим работником.

5.4. Срок действия и объем нагрузки прописываются в программе с учетом содержания плана внеурочной деятельности.

5.5. Разработанный проект программы курса представляется на проверку и предварительное согласование заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

5.6. После предварительного согласования проект программы курса подлежит согласованию и утверждению в составе основных образовательных программ общего образования.

5.7. Выполнение программы курса обеспечивает педагогический работник, осуществляющий реализацию этой программы. Контроль выполнения программы курса осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

6. Порядок участия во внеурочной деятельности

6.1. Участие во внеурочной деятельности является обязательным для всех обучающихся начального и основного общего образования.

6.2. Для проведения мероприятия и занятий по курсам внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, параллели классов, так и обучающихся разных возрастов, но в пределах одного уровня образования. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на группы.

Комплектование групп обучающихся по каждому курсу внеурочной деятельности осуществляется приказом директора школы ежегодно до начала учебного года. Наполняемость группы устанавливается содержанием программы курса. Формирование групп для разовых и кратковременных мероприятий осуществляется на основании плана мероприятия.

6.3. Расписание занятий курсов внеурочной деятельности составляется в начале учебного года заместителем директора по учебно-воспитательной работе по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается приказом директора школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только по согласованию с администрацией школы и оформляется документально.

6.4. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется педагогическими работниками в журнале учета внеурочной деятельности. Журнал учета должен содержать:

- титульный лист: наименование школы, учебный год, класс;
- информационный лист для учета занятий курсов: наименование курса, Ф. И. О. педагогического работника, назначенного вести курс, Ф. И. О. обучающегося, дату, содержание и форму проведения занятия. Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы курса внеурочной деятельности;
- информационный лист для учета мероприятий: наименование мероприятия, Ф.И. О. ответственного педагогического работника, Ф. И. О. обучающегося, дату и форму проведения мероприятия.

Порядок ведения, хранения журнала учета внеурочной занятости аналогичен правилам хранения и ведения классных журналов. Журналы хранятся в специально отведенном для этого месте.

7. Особенности реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

7.1. При реализации краткосрочных мероприятий и курсов внеурочной деятельности либо их отдельных частей школа может организовывать деятельность обучающихся с использованием:

- дистанционных образовательных технологий;
- электронного обучения;
- образовательных и развивающих материалов на печатной основе (сборники предметных и междисциплинарных задач, открытые материалы международных исследований качества образования, демонстрационные варианты олимпиадных и диагностических заданий, печатные учебные издания).

7.2. В рамках курсов внеурочной деятельности школа вправе организовывать в дистанционном

режиме:

- проектные и исследовательские работы обучающихся;
- деятельность школьных научных обществ;
- просмотр с последующим обсуждением записей кинокартин, спектаклей, концертов;
- посещение виртуальных экспозиций музеев, выставок, мастер-классов;
- общение со специалистами в сфере профессионального самоопределения и карьерного консультирования, представителями работодателей, сотрудниками научных организаций;
- просмотр видеолекций и образовательных сюжетов о современных достижениях науки и технологий;
- оздоровительные и спортивные мероприятия, в том числе физические разминки и гимнастику, занятия с тренерами и спортсменами;
- мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические классные часы, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи телекоммуникационных систем.

7.3. При реализации мероприятий внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и занятий с применением дистанционных технологий.

7.4. Для реализации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий школа:

- своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о правилах участия во внеурочной деятельности; сообщает расписание запланированных дистанционных активностей обучающихся, наименования используемых технологических платформ и ресурсов, список рекомендованных сайтов и ресурсов; разъясняет формы добровольного представления результатов и достижений для учета в портфолио;
- ведет учет участия обучающихся в активностях, проводимых по программам курсов внеурочной деятельности;
- обеспечивает возможность получения индивидуальных консультаций по запросам обучающихся и их родителей (законных представителей);
- организует деятельность руководителей проектных и исследовательских работ обучающихся;
- оперативно информирует родителей (законных представителей) об изменениях расписания или адресах подключения к мероприятиям, проводимым в режиме реального времени;
- при использовании изданий на печатной основе обеспечивает своевременное информирование обучающихся о рекомендуемых образовательных материалах и заданиях.

8. Промежуточная аттестация

8.1. Во внеурочной деятельности обучающихся осуществляется промежуточная аттестация.

8.2. *Промежуточная аттестация* – процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по завершении учебного года. Промежуточная аттестация проводится с целью определения качества освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности: полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания программ по годам обучения.

8.3. Оценка образовательных результатов внеурочной деятельности подлежат образовательные результаты, которые запланированы педагогом и зафиксированы в рабочих программах курсов внеурочной деятельности.

8.4. Промежуточная аттестация по внеурочной деятельности может быть

- индивидуальной - защита портфолио в конце учебного года на уровне классного

коллектива.

- групповой - отчет, защита проекта, выставки творчества, смотры, концерты, спектакли, спортивные соревнования, турниры, игры, результаты исследований, фестиваль, учебно-исследовательская конференция

8.5. При организации оценочной деятельности необходимо учитывать:

- Контрольно-оценочную деятельность осуществляет педагог, обеспечивающий реализацию образовательной программы.
- График процедур промежуточной аттестации обучающихся по внеурочной деятельности доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством удобным для участников образовательных отношений способом информирования.
- Результаты промежуточной аттестации отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения программы курса внеурочной деятельности.
- Результаты промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) в течение двух недель.
- Отрицательный результат текущего контроля не является основанием не допускать обучающегося к промежуточной аттестации. В случае неудовлетворительных результатов организуется индивидуальная работа с учащимся, получившим неудовлетворительные результаты.
- Обучающийся считается освоившим программу курса внеурочной деятельности, если он освоил не менее 70% содержания программы.
- Если обучающийся не имел возможности посещать какой-либо заинтересовавший его курс внеурочной деятельности по причине занятости в организациях дополнительного образования, он имеет возможность осваивать курсу дистанционно и получить зачет по курсу, предоставив по итогам обучения индивидуальный проект, творческую работу по направлению данной программы и т.п.

8.6. Планируемые результаты организации программ внеурочной деятельности предполагают комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трех групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

8.7. Оценке подлежат личностные и метапредметные результаты обучающихся. В случае если образовательная программа курса внеурочной деятельности интегрирована по содержанию с теми или иными дисциплинами учебного плана, планируются и оцениваются предметные образовательные результаты.

К подлежащим оценке (в ходе внеурочной деятельности) личностным образовательным результатам обучающихся следует относить:

- полученный в процессе освоения образовательной программы опыт гражданской практики;
- толерантность в отношении других культур, народов, религий;
- ориентация учащихся на гуманистические идеалы и демократические ценности;
- самостоятельность в социально и лично значимых ситуациях;
- опыт проектирования своей социальной роли;
- осознание и развитие личностных смыслов учения;

- готовность и способность к самообразованию;
- иное, если это актуально для специфики образовательной программы.

К подлежащим оценке метапредметным образовательным результатам обучающихся следует относить:

- личностные универсальные учебные действия (нравственно-этическая ориентация; готовность к выбору жизненной позиции и др.);
- рефлексивные УУД (целеполагание; планирование деятельности; выбор способов деятельности; самоконтроль; самооценка и др.);
- познавательные УУД (поиск и кодирование информации, в т. ч. представленной в цифровой форме; смысловое чтение; проектно-исследовательская компетентность и др.);
- коммуникативные УУД (выступление с аудио-, видео- и графическим сопровождением; выражение своего мнения; бесконфликтность; создание текстов различных типов, стилей и видов.

8.8. Основными формами учёта внеурочных достижений обучающихся является:

8.8.1. Портфолио. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками;
- переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся,

включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;

- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

Структура портфолио закреплена локальным актом образовательной организации.

8.8.2. Самооценка обучающихся. Самооценка обучающегося является неотъемлемой составляющей содержания внеурочной деятельности. Самооценка должна предшествовать оценке и (или) дополнять ее. Самооценка проводится следующими (одним или несколькими) методами:

- самохарактеристика (устная или письменная);
- самонаблюдение с последующей фиксацией результатов;
- лист индивидуальных достижений;
- карта роста;
- иное, если это обусловлено спецификой образовательной программы.

Перечисленные методы самооценки дополняют технологию портфолио в частных случаях реализации рабочих программ внеурочной деятельности или дополнительных общеразвивающих программ.

8.8.3. Проект. Если программа внеурочной деятельности носит краткосрочный характер и ориентирована на получение обучающимися конкретного опыта творческой

деятельности (бисероплетение, изготовление технических моделей, выращивание растений и др.). освоение программы курса может быть представлено в виде завершенного проекта, оценка которого и будет оценкой внеурочной деятельности обучающихся.

Практикуя проект как форму представления результатов внеурочной деятельности обучающихся, педагог должен иметь разработанную систему оценки проекта.

Экран охвата внеурочной деятельности
(заполняется классным руководителем)

1 класс	СЕНТЯБРЬ					
	Направления деятельности (по каждому столбцу)					
	«Разговоры о важном»	«Я шагаю по миру»	«В мире профессий»	Конкурс театральных постановок
Ученик 1	+		+			+
Ученик 2	+	+	+			
Ученик 3	+	+	+			+

«Рассмотрено»
Руководитель ШМО

Протокол № ____ от
« ____ » августа 2022 г.

«Согласовано»
Зам. директора по УР
_____/ Палагина Н.В.

«Утверждено»
Директор МБОУ «Кимовская СОШ»
_____/ Мамонова Е.Г.

« ____ » августа 2022 г.

Приказ № ____
« ____ » августа 2022 г.

**Рабочая программа
учебного курса внеурочной деятельности
«название курса»
по спортивно-оздоровительному направлению
(берется из п.3.2. настоящего положения)
_____ классы**

**Составитель:
ФИО,
учитель (предмет)**

I. Пояснительная записка.

- нормативная база, на основе которой разрабатывается курс внеурочной деятельности;
- цель курса;
- задачи (актуальность) курса;
- место курса в плане внеурочной деятельности.

II. Содержание учебного курса внеурочной деятельности (по классам).

III. Планируемые результаты освоения учебного курса внеурочной деятельности:

личностные, метапредметные, предметные.

- Личностные результаты (из ФГОСов, НОО – п.41, ООО – п.42) – не более 4 шт. берем из ФГОС соответствующего уровня.

- Метапредметные результаты – (из ФГОСов, НОО – п.42, ООО – п.43) - 4-5 штук

- Предметные результаты - (из ФГОСов, НОО – п.43, ООО – п.45, каждый выбирает по своему предмету)

IV. Тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного курса внеурочной деятельности и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов

№	Изучаемый раздел, тема урока	Количество часов	Электронные (цифровые) образовательные ресурсы	Форма проведения занятий внеурочной деятельности	Деятельность учителя с учетом рабочей программы воспитания
		всего			
Раздел 1.....					
		1			

Формы организации

круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, творческие работы, практикумы, игры, интерактивные формы взаимодействия заданиями (мозговой штурм, дискуссия, ролевая игра, работа в парах), работа с учебной литературой. подготовка сообщений и интерактивных презентаций на выбранную тему, экскурсии. Дни театра и музея, выставка рисунков, организация поделок и творческих работ обучающихся, тематические встречи, участие в творческих конкурсах, участие в олимпиадах, акциях, проектах, сюжетно-ролевые игры, игры – путешествия и т.д.

Учет рабочей программы воспитания

Рабочая программа учебного курса внеурочной деятельности направлена на развитие коммуникативных компетенций обучающихся, воспитание у них культуры общения, развитие умений слушать и слышать других, уважать чужое мнение и отстаивать свое собственное, терпимо относиться к разнообразию взглядов людей. А также направлена на передачу обучающимся социально значимых знаний, развивающие их любознательность.

Всего прошито, пропущено и скреплено

печатью

14 (подписано) листа(ов)

цифрами

прописью

Директор школы:



Е.Г. Мамонова

Дата « 14 » августа 20 14 год

